

बिहार सरकार  
मुजफ्फरपुर इंस्टीच्यूट ऑफ टेक्नोलॉजी,  
मुजफ्फरपुर – 842003

पत्रांक Acad Meet /12

मुजफ्फरपुर, दिनांक:- 08/10/2018

विशय : **Weekly Academic Meeting**

दिनांक **06.10.2018** की कार्यवाही का विवरण।

बैठक में कुल 59 शिक्षक उपस्थित थे (असैनिक अभियंत्रण से 17, यांत्रिक अभियंत्रण से 16, विद्युत अभियंत्रण से 06, लेदर टेक्नोलॉजी से 04, फार्मसी से 04, इन्फ़ोरमेशन टेक्नोलॉजी से 02, इलेक्ट्रॉनिक्स एंड कम्युनिकेशन से 04, अपलाईड साईंस से 06)।

आज की बैठक में निम्नलिखित बिन्दुओं पर चर्चा हुई:-

1. सर्वप्रथम नवनियुक्त शिक्षकों का स्वागत किया गया।
2. 30 Sept. तक का Attendance Website पर upload करने का निर्णय लिया गया।(विभागाध्यक्ष)
3. जो छात्र-छात्रायें Class नहीं attend कर रहे हैं उनके घर पर फोन कर उनके माता-पिता को सूचित किया जाये। (विभागाध्यक्ष)
4. चालू सत्र के पठन-पाठन को जल्द से जल्द पूरा करने का निर्णय लिया गया जिससे कि Mid-Term Exam कराया जा सके। (विभागाध्यक्ष)
5. Weekly test सुचारु रूप से चले, इसके लिये विभागाध्यक्ष को अपने विभाग में शिक्षकों से Meeting करने को कहा गया।
6. Practical Exam से सम्बद्ध External Examiner की list परीक्षा विभाग को अविलम्ब सौपने को कहा गया ताकि AKU से समय से Approval लिया जा सके।
7. सभी शिक्षकों को बताया गया कि इस बार से Mid-Term Exam का Solution भी Website पर Upload करना है और Exam के पश्चात् Evaluated Answer sheets को छात्रों को दिखाना है।
8. Training & Placement Office से Placement को Improve करने के तरीके पर चर्चा किया गया। TPO द्वारा बताया गया कि 200 hours का Employability Skill Training सोमवार दिनांक 08.10.2018 से शुरू किया जा रहा है। साथ-साथ Employability Skill Test भी जारी है।
9. Jio Wi-fi काम चल रहा है और लगभग 1 महीने के अंदर पूरे Campus में Jio Wi-fi Network चलने लगेगा।
10. सभी विभागाध्यक्ष की Meeting Monday को 11 बजे Dr. Y.N. Sharma के Cabin में होना है जिस पर GATE तथा Environment Management framework पर चर्चा होगी।
11. Procurement के Present Statas पर बताया गया कि Tuesday तक Bidding पूरा हो जायेगा।

12. October – December Quarter में Program कराने के लिये सभी विभाग को निर्देश दिया गया।
13. November महीने में NBA-SAR, NAAC, NIRF पर Workshop कराने का निश्चय किया गया।
14. Lateral Entry के तहत द्वितीय वर्ष में आये छात्र-छात्राओं के लिये Special Lab Complete कराने का निर्णय लिया गया।
15. Inter Branch Volley Ball Tournament दीवाली से पहले कराने को कहा गया।
16. सभी विभाग को निर्देश दिया गया कि Lab safety requirement का Proposal जल्द से जल्द Environmental Co-ordinator Dr. Sunil Kumar को submit करा दें।
17. सभी विभाग को निर्देश दिया गया कि Lab Equipments में उपलब्ध Non repairable equipment का List जल्द से जल्द उपलब्ध करा दें ताकि Write off की प्रक्रिया पूरी की जा सके।
18. Pharmacy, M.Tech का Equipment with cost and requirements जल्द से जल्द उपलब्ध कराने को कहा गया।
19. सभी विभाग को निर्देश दिया गया कि NIT Patna में होने वाले Course को attend करें।  
धन्यवाद ज्ञापन के साथ बैठक समाप्त हुई।

Copy to

1. Principal, M.I.T. Muzaffarpur
2. P/I Website, M.I.T. Muzaffarpur  
For Information and Necessary Action

*Rishi*  
08/10/18  
Registrar  
M.I.T. Muzaffarpur  
M.I.T. Muzaffarpur