

**मुजफ्फरपुर इंस्टीच्यूट ऑफ टेक्नोलौजी,
मुजफ्फरपुर – 842003**

पत्रांक Acad Meet / 48

मुजफ्फरपुर, दिनांक: 03/02/2020

विषय:— Weekly Academic Meeting (दिनांक 01.02.2020) की कार्यवाही का विवरण।

बैठक में कुल 42 शिक्षक उपस्थित थे। (असैनिक अभियंत्रण से 12, यांत्रिकी अभियंत्रण से 10, विद्युत अभियंत्रण से 05, लेदर टेक्नोलॉजी से 02, फार्मसी से 02, इनफोर्मेशन टेक्नोलॉजी से 00, इलेक्ट्रॉनिक्स एण्ड कम्युनिकेशन से 05 एवं अप्लाइड साइंस से 06)

1. संस्थान के सभी विभागाध्यक्ष ने Stock Checking and Verification Report प्राचार्य कार्यालय में जमा कर दिया है।
2. संस्थान के सभी विभागाध्यक्ष ने ACR Report प्राचार्य कार्यालय में जमा कर दिया है।
3. संस्थान के सभी शिक्षकगण को Advance Adjustment कराने का निर्देश दिया गया।
4. संस्थान के सभी विभागाध्यक्ष को Updated SAR को 04.02.2020 तक Website पर Upload करने का निर्देश दिया गया।
5. संस्थान के Website को 04.02.2020 तक Update करने के लिये Website Committee को निर्देश दिया गया।
6. संस्थान के सभी शिक्षकगण को Course File 02.02.2020 Upload करने का निर्देश दिया गया।
7. Academic Calendar को Website पर Upload करने का निर्देश दिया गया।
8. संस्थान के विभागाध्यक्ष ने बताया कि 20% Course खत्म किए जा चुके हैं।
9. Industry Institute interaction के लिए एक Committee बनाई गई जिसमें निम्नलिखित सदस्य हैं:—
 - i. Shri Vijay Kumar (CE)
 - ii. Shri Shadab Rabbani (ECE)
 - iii. Shri Mohit Kumar (ECE)
 - iv. Shri Ankit Kumar (ME)
 - v. Shri Hari Charan Verma (EE)
 - vi. Smt. Shweta Kumari (IT)
10. Alumni Meet के लिए Committee बनाई गई जिसमें निम्नलिखित सदस्य हैं:—
 - i. Shri S. K. Choudhary (LT)
 - ii. Shri Manikant Kumar (LT)
 - iii. Shri Vijay Kumar (IT)
 - iv. Shri Manhar Kumar Sah (ME)
 - v. Shri Umar Farooque (ECE)
11. Sports Meet “UDGAM” के लिए Committee बनाई गई जिसमें निम्नलिखित सदस्य हैं:—
 - i. Shri S. K. Choudhary (LT)
 - ii. Dr. Nidhish Kr. Singh (Applied Science & Humanities)
 - iii. Shri Ankit Kumar Singh (EE)
 - iv. Shri Pranav Kumar (CE)
 - v. Shri Ankit Kumar (ME)

- vi. Dr. Swantantra Kumar Tiwari (Applied Science & Humanities)
- vii. Smt. Shushila Sharma (CE)
12. Tech Fest के लिये Committee बनाई गई जिसमें निम्नलिखित सदस्य हैं:-
- i. Dr. Aakash Priyadarshi (CE)
- ii. Dr. Shubha Sinha (CE)
- iii. Shri Ashish Kumar (IT)
- iv. Shir Mohit Kumar (ECE)
- v. Shri Neeraj Kumar (CE)
- vi. Shri Saket Kumar (ECE)
13. Remedial Classes कराने के लिए निर्देश दिया गया।
14. CRS Project करने के लिए सारे Professor Incharge को निर्देश दिया गया।
15. E-Yantra के लिए Nodal Institute बनाने के लिए श्री मोहित कुमार (ई0सी0ई0) को निर्देश दिया गया।
16. FOSSE Software का Use करने के लिए छात्रों को जागरूक करने का निर्देश दिया गया।
17. Virtual Lab से कम से कम एक Experiment कराने के लिए सभी विभागाध्यक्ष को निर्देश दिया गया।
18. विद्वान, शोध सिंधु एवं शोध गंगा पोर्टल पर Registration करने के लिए सारे शिक्षकगण को निर्देश दिए गए।
19. National digital library के लिए सभी छात्र/छात्राओं को Registration कराने के लिए निर्देश दिये गए।
20. संस्थान में Workshop on modern library आयोजित करने की सूचना दी गई
21. Status of Smart Classes के Faculty Coordinator श्री साकेत कुमार ने बताया कि 13 Digital Board लगाये गए हैं। Internet संबंधित काम हो रहा है।
22. संस्थान के सभी शिक्षकगण को Swayam Portal से सप्ताह में कम-से-कम एक Class कराने के लिए निर्देश दिये गए एवं Class का Attendance, Photo एवं Report बनाने के लिए निर्देश दिए गये।

Sd/-
Registrar
MIT, Muzaffarpur.

Copy to- For information and necessary action:-

1. Principal, MIT, Muzaffarpur.
2. P/I Website, MIT, Muzaffarpur.

Ravi Kumar
03/02/2020
Registrar
MIT, Muzaffarpur.