

**मुजफ्फरपुर इंस्टीच्यूट ऑफ टेक्नोलौजी,
मुजफ्फरपुर – 842003**

पत्रांक Acad Meet 51

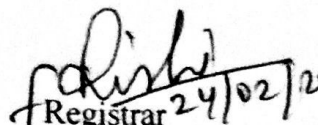
मुजफ्फरपुर, दिनांक:- 24/02/2020

विषय:- Weekly Academic Meeting.

दिनांक 22.02.2020 की कार्यवाही का विवरण

बैठक में कुल 42 शिक्षक उपस्थित थे। (असैनिक अभियंत्रण से 12, यांत्रिकी अभियंत्रण से 11, विद्युत अभियंत्रण से 03, लेदर टेक्नोलॉजी से 03, फार्मेसी से 02, इनफोर्मेशन टेक्नोलॉजी से 01, इलेक्ट्रॉनिक्स एण्ड कम्युनिकेशन से 04 एवं अप्लाइड साइंस से 06)

1. सर्वप्रथम प्राचार्य ने आगामी सप्ताह में होने वाले Technical Fest 'TECHMITi' तथा Industry Institute Interaction cum Alumni Meet के प्रत्येक Event पर विस्तार से चर्चा की तथा उसकी तैयारी से संबंधित सभी बिन्दुओं पर सुधार हेतु निदेश दिया।
2. NBA के Criteria Wise Questionnaire पर सूचित किया गया कि पूर्व में गठित कमिटी द्वारा Report Ready कर लिया गया है तथा अग्रेत्तर कार्यवाही किया जा रहा है।
3. परीक्षा विभाग को निम्नलिखित निर्देश दिये गए :-
 - i. सभी विभागान्तर्गत प्रत्येक सेमेस्टर में छात्रों द्वारा चुनाव किये गये Elective Subjects का List तैयार कर University को उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें।
 - ii. अगले सप्ताह तक Tentatively तैयार किया गया। Viva Voce हेतु External Examiner का List उपलब्ध कराना सुनिश्चित करें। (प्रत्येक विभाग में कम से कम एक Examiner Industry से रखने का निदेश दिया गया)।
4. M.Tech Viva Voce हेतु यांत्रिकी विभाग के UG/PG Coordinator को यह निर्देश दिया गया कि External Examiner उसी संस्थान से बुलाया जाये जहां M.Tech अद्यतन हो।
5. सभी Warden को यह निर्देश दिया गया कि Hostel Mess Dues को Penalty के साथ जमा कराना सुनिश्चित करें। साथ ही यह भी निर्देश दिया कि ऐसे सभी छात्र/छात्राओं से Penalty नहीं लेना है जिनकी Student Credit Card में Last Date तक पैसा आ चुका है परन्तु बैंक के Shift हो जाने के कारण पैसा उनके अकाउन्ट में न आ पाने पर वह Due date तक Dues नहीं Clear कर पा रहे।
6. NPIU Survey हेतु सभी शिक्षकों को तथा छात्रों से भरवाने हेतु बनाये गये Schedule के तहत अग्रेत्तर कार्यवाही करने का निर्देश दिया गया।
7. सभी विभागान्तर्गत सभी सेमेस्टर के समस्त विषयों के Attendance को Upload करने हेतु निर्देश दिया गया।
8. TEQIP Coordinator द्वारा Digital Initiatives पर एक Presentation दिया गया, जिसके तहत Fossee, NAD, e-PG Pathshala, NDL, PDS, Sodh Ganga पर चर्चा हुई। जिस पर प्राचार्य ने यह निर्देश दिया कि अगली बैठक में Meeting के दौरान ही इन सभी Digital Initiatives पर सभी शिक्षक रजिस्टर कर लेंगे।


Registrar 24/02/2020
MIT, Muzaffarpur.

Copy to- For information and necessary action :-

1. Principal, MIT, Muzaffarpur.
2. P/I Website, MIT, Muzaffarpur.