Ajanta
Page No.
Date M.I.T. पटियाला

मीटींग सं. 03

आज दिनांक 05-02-23 को एम.आई.टी. अलुमनी के कार्यकारिणी समिति की बैठक प्राचार्य कक्ष में 11:30 बजे पूर्वाह्न से आयोजित हुई। आज की बैठक एम.आई.टी. के प्राचार्य सह MITAA Chief Patron की अध्यक्षता में हुई।

[signature] 05/02/2023

अध्यक्ष

उपस्थित सदस्य

1. [signature] 05.02.2023
2. KKchaurasia [signature] 05.02.23
3. Manoj [signature] 5/2/23
4. [signature] 5.2.23
5. [signature] 5/2/23
6. AKSingh [signature]
7. [signature] 5-2-23
8. [signature] 5/02/23
9. [signature] 5.2.2023
10. [signature] 05/02/2023

आज की बैठक में कार्यकारिणी समिति द्वारा निम्नलिखित निर्णय लिए गए :

(1) पिछले बैठक में लिये गए निर्णय को पढ़ा गया एवं सर्वसम्मति से सम्पुष्ट किया गया।

② सचिव / कोषाध्यक्ष द्वारा सभी श्रोतों से प्राप्त आय की विवरणी समर्पित की गई, जिसके अनुसार 694402/- रु० अलुमनी सदस्यों से प्राप्त योगदान है एवं 2,81,861/- रु० MITAA के पुराने खाते, सेन्ट्रल बैंक ऑफ इन्डिया से स्थानान्तरित राशि है। कुल राशि, इन दो श्रोतों से, 976263/- रु० प्राप्त हुआ।

Alumni meet CONNECTION-2022 में हुए कुल खर्च का पारित प्रमाणक प्रस्तुत किया गया, जो कुल 599675/- रु० हुआ। खर्च का ब्योरा Cash Book से मिलान किया गया और सही पाया गया। इसकी सम्पुष्टि बैठक में की गई और सचिव महोदय से अनुरोध किया गया कि आय-व्यय का पूरा ब्योरा M.I.T. Muzaffarpur के website पर डाल दिया जाय।

सर्वसम्मति से यह निर्णय लिया गया कि हर वर्ष संस्थान के Foundation day 25 सितम्बर को Alumni Meet मनायी जाय।

③ सचिव द्वारा ली गई अग्रिम राशि 30000/- रु० का ब्योरा प्रस्तुत किया गया और 15000/- रु० अतिरिक्त राशि की मांग की गई। कार्यकारिणी समिति द्वारा 15000/- रु० की राशि अग्रिम के रूप में स्वीकृत की गई (31 मार्च 2023 तक के लिए), परन्तु सचिव द्वारा खर्च में ली गई राशि का पारित प्रमाणक प्रस्तुत नहीं किया गया। यह निर्णय लिया जाता है कि उपरोक्त 45000/- रु का पारित प्रमाणक प्राप्त होने के पश्चात ही आगे किसी भी अग्रिम की स्वीकृती दी जायगी।

④ प्राचार्य महोदय द्वारा प्रस्ताव दिया गया कि 1998 और 1973 बैच का silver एवं Golden Jublee मनाया जाना है। उक्त बैच के कम-से-कम 5-5 Alumni से संपर्क कर database तैयार किया जाय। इस कार्य को संपादित करने हेतु

Prof. Shashikant, deptt. of civil engineering एवं Prof. Nitish, deptt. of civil engineering को प्राधिकृत किया जाता है।

⑤ यह भी निर्णय लिया गया कि online fund collection एवं membership के लिए एक fund gateway लिया जाय एवं इसकी सूचना MIT Muzaffarpur के website पर डाल दिया जाय। इस कार्य को करने हेतु प्रो० Vijay Kumar (IT) को अधिकृत किया जाय।

⑥ सचिव महोदय से अनुरोध है कि पिछले Alumni meet, CONNECTION 2022 में जिन Alumni ने contribution का वादा किया, उनसे संपर्क किया जाय।

80 batch के श्री V.K. Singh सचिव भारत सरकार द्वारा घोषणा की गई थी कि वे 80 batch के Alumni (जो उनके संपर्क में हैं) से 2500000/- रु० (पच्चीस लाख रु०) जमा कर MITAA के खाते में भेजेंगे।

75 बैच के श्री Shashi Sinha, NRI एवं अन्य द्वारा यह घोषणा की गई थी कि वे अपने batch के अन्य Alumni से 10-10 हजार रु० जमा कर Alumni खाते में भेजेंगे।

उपरोक्त दोनों लोगों से संपर्क करने हेतु प्राचार्य महोदय को अनुरोध किया गया।

⑦ प्राचार्य महोदय द्वारा यह सूचित किया गया कि डा० अरविन्द कुमार, NRI द्वारा 25000/- डालर MITMAAI के खाते में जमा किया जा चुका है और आगे 25000/- डालर उनके द्वारा खाते में डालने की घोषणा की गई है। उनके उदार घोषणा के लिए यह समिति उन्हें साधुवाद देती है। यह सारी MITAA का

FCRA में registration नहीं होने के कारण खाते में राशि नहीं transfer हो सका है। तीन वित्तीय वर्ष का return file करने के उपरान्त ही MITAA FCRA से registered होगा और तभी यह राशि MITAA के खाते में आ पायगी।

Er. Dwarka Prasad Bhagatji के द्वारा घोषणा की गई थी कि Guest house के ऊपरी तल्ले पर एक कमरा बनाने में उनके द्वारा 25000/- रु० का सहयोग किया जायगा।

(8) सर्वसम्मति से यह तय किया गया कि कुल आमद राशि का 25% छात्रों के academic/research activities के लिए सुरक्षित रखा जाय। प्राचार्य द्वारा कार्यकारिणी समिति से स्वीकृति के उपरान्त ही संबद्ध राशि विरित की जायगी।

(9) UMANG-22 के आयोजन में MITMAAI द्वारा आर्थिक योगदान के लिए कार्यकारिणी समिति द्वारा साधुवाद दिया गया।

(10) पिछले alumni meet CONNECTION-2022 में शामिल होने वाले alumni का एक whats up group बनाने का निर्णय लिया गया। इस whats up group में MITAA एवं MITMAAI से संबंधित सारी सूचना display की जायगी। प्राचार्य एवं उनके द्वारा अधिकृत व्यक्ति ही उस ग्रूप के admin होंगे।

(11) अन्त में यह निर्णय लिया गया कि कार्यकारिणी समिति की अगली बैठक अप्रैल 2023 के प्रथम सप्ताह में होगी, जिसमें सालाना आय-व्यय का ब्योरा पारित किया जायगा।

K. Chaurasia 05.02.2023

[signature] 05.02.2023